

# รายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

สมัยสามัญ สมัยแรก (สมัยที่ ๑)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๑

วันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

รายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู สมัยสามัญ สมัยแรก  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑

เมื่อวันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

ผู้มาประชุม

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| ๑. นายถวิล สายคำวงษ์         | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู           |
| ๒. นายเดือน สืบศรี           | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู        |
| ๓. นางสาวอุไรวัลย์ วรรณศุภร์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ที่ ๑ |
| ๔. นายสุรชัย อ่างคำ          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ที่ ๒ |
| ๕. นายสมพาน ประเสริฐ         | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ที่ ๓ |
| ๖. นางสมศรี ศรีใหม่          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ที่ ๔ |
| ๗. นายเกรียงไกร อุปสาร       | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ที่ ๗ |
| ๘. นางสุนาพร ศรีสันธา        | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู        |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายทัศนัย ชันเงิน          | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู          |
| ๒. นายปรีชา พิลาวุฒิ          | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู       |
| ๓. นายสงวน สืบศรี             | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู       |
| ๔. นายอุดร นักร้อง            | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู |
| ๕. นางสาวเฟื่องฟ้า พูลสวัสดิ์ | นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ           |
| ๖. จ.ส.ท.ธนวัฒน์ เคิกศิริ     | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย             |
| ๗. นางสาวศิริมา ภูมิเหล่าแจ้ง | นิติกรปฏิบัติการ                         |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาครบ  
องค์ประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม  
ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

แจ้งเรื่องการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓) ได้กำหนดระเบียบการให้เงินอุดหนุนดังนี้

๑. หน่วยงานที่จะขอรับเงินอุดหนุน มี ๕ ประเภท ได้แก่

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี

กฎหมายจัดตั้ง

(๒) ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร

ราชการแผ่นดิน

(๓) รัฐวิสาหกิจ ได้แก่ การไฟฟ้า และการประปา

(๔) องค์กรประชาชน ได้แก่ องค์กรซึ่งเป็นการรวมของประชาชนที่จัดตั้ง

โดยถูกต้องและมี การ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับ  
ของหน่วยงานของรัฐ หรือ ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

(๕) องค์กรการกุศล ได้แก่ องค์กรทางศาสนา หรือองค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินงาน การกุศลหรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์มิใช่การมุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือ ข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ

## ๒. เงื่อนไข และหลักเกณฑ์

๒.๑ โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย

๒.๒ ต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒.๓ ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับ ประโยชน์จากโครงการ ที่จะให้เงินอุดหนุน

๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็น ภารกิจหลักตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงิน อุดหนุน

๒.๕ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวด เงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

### ๒.๖ ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทูลสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

๓. องค์กรบริหารส่วนตำบล สามารถตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุน ได้ไม่เกิน อัตราส่วนของรายได้ จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรร) ไม่เกินร้อยละ ๓ ทั้งนี้หาก จะตั้งเกินจากนี้ให้ขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัดและต้องไม่เกินอีก ๑ เท่า

๖. การอุดหนุนให้รัฐวิสาหกิจ (ไฟฟ้า ประปา) ให้แจ้งให้รัฐวิสาหกิจจัดทำ งบประมาณการค่าใช้จ่าย ส่งให้ โดยถือเป็นการขอรับการอุดหนุนแล้ว ทั้งนี้ ไม่นำมานับรวมค่านวนอยู่ใน อัตราส่วนร้อยละ ๓

๗. กรณีเงินอุดหนุนตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ (เช่น อาหาร กลางวัน อาหารเสริม) ให้แจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวโดย ไม่ต้องมีเงินงบประมาณใน ส่วนของตนเองร่วมสมทบและไม่นับรวมค่านวนอยู่ในอัตราส่วนร้อยละ ๓

### ๖. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน จะต้องดำเนินการ

๖.๑ เสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนซึ่งต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจ หน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ โดยแสดงผล ความจำเป็นและรายละเอียดของ กิจกรรมในโครงการดังกล่าว

๖.๒ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ ยกเว้น กรณีอุดหนุนตามแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจต้องมีงบประมาณในส่วน ของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการ ดำเนินการโครงการขอรับเงินอุดหนุน

๖.๓ เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณมีผลใช้บังคับแล้วให้แจ้งหน่วยงานที่ ขอรับเงินอุดหนุนทราบ โดยให้ แจ้งห้ามดำเนินการหรือก่อกวนผู้พันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุน

๖.๔. ก่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้ มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงตามแบบที่กำหนด

- ส่วนราชการ /กับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

- องค์กรประชาชนและองค์กรการกุศล/กับผู้แทนไม่น้อยกว่าสามคน

๗. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบสถานะการเงินและการคลัง หากมีรายได้เพียงพอ จึงจะ พิจารณาให้เงินอุดหนุน

๘. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ โครงการของหน่วยงานที่ ขอรับเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ (รายละเอียดตามเอกสาร)

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

แจ้งให้ที่ประชุมประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนประชาชนให้ระมัดระวังและเตรียมความพร้อมรับมือกับพายุลมแรง และขอความร่วมมือให้สมาชิกสภาฯ เข้าร่วมกิจกรรมงานประเพณีของหมู่บ้าน ในช่วงนี้ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมกับผู้นำฝ่ายท้องถิ่นและประชาชน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคราวที่แล้ว

-รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู สมัย

สามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

สอบถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะแก้ไขข้อความในส่วนใดของรายงานการประชุมที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้วนั้น หรือไม่ ถ้ามีให้เสนอในที่ประชุมได้ และขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๖ เสียง

ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

มอบหมายให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายต่อที่ประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

ชี้แจงว่า กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณากำหนดสมัยประชุม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด และวรรคสี่กำหนดว่าสมัยประชุมสามัญหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

-ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้

(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน วรรคสองกำหนดว่า การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่ กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

-ข้อ ๒๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ขั้นตอนและ วิธีการ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป

๑) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่า การประชุมสมัยสามัญ ๒๕๖๗ จะมีกี่สมัย (อย่างน้อย ๒ สมัย แต่ไม่เกิน ๔ สมัย แล้วแต่สภาฯจะกำหนด โดยการกำหนดสมัยประชุม ให้ถือตามปีปฏิทิน ธรรมเนียมในปี (พ.ศ.) นั้นเคยมีการประชุมสามัญประจำปีแล้วกี่ครั้งให้นำมารวมกับการกำหนดสมัยประชุมที่จะกำหนดใหม่ด้วย ทั้งนี้เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกินสี่สมัย)

๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่า การประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัยนั้นจะเริ่มเมื่อใด และกำหนดกี่วัน แต่ไม่เกินสิบห้าวัน

ประเด็นที่ ๑ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสุรชัย อ่างคำ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๒

เสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย

มีผู้รับรอง ๒ คน ดังนี้

นายสมพาน ประเสริฐ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๓

นายเกรียงไกร อุปสาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๗

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

สอบถามที่ประชุมว่าจะมีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงถือว่าในที่ประชุมมีผู้เสนอเพียงรายเดียว จึงถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ตามที่นายสุรชัย อ่างคำ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๒ เสนอ

ประเด็นที่ ๒ กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญแต่ละสมัย

เชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอต่อที่ประชุม

นายสมพาน ประเสริฐ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๓

เสนอกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้

๑) สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก (สมัยที่ ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีกำหนด ๑๕ วัน

๒) สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีกำหนด ๑๕ วัน

๓) สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีกำหนด ๑๕ วัน

๔) สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีกำหนด ๑๕ วัน

มีผู้รับรอง ๒ คน ดังนี้

นางสมศรี ศรีไหม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๔

นางสาวอุไรวัลย์ วรรณศุภร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๑

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

สอบถามที่ประชุมว่าจะมีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงถือว่าในที่ประชุมมีผู้  
เสนอเพียงรายเดียว ดังนั้น ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗  
จำนวน ๔ สมัย และระยะเวลาประชุมตามที่ นายสมพาน ประเสริฐ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองคู หมู่ ๓ เสนอ

๓.๒ พิจารณากำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

เชิญสมาชิกสภาฯ ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก  
ของปีถัดไป คือปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีกำหนดกึ่งวัน

นายเกรียงไกร อุปสาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๗

เสนอวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรก

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีกำหนด ๑๕ วัน

มีผู้รับรอง ๒ คน ดังนี้

นางสมศรี ศรีไหม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๔

นางสาวอุไรวัลย์ วรรณศุภร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ ๑

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

สอบถามที่ประชุมว่าจะมีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เสนอเป็นอย่าง  
อื่น จึงถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่  
นายเกรียงไกร อุปสาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู หมู่ที่ ๗ เสนอ คือวันที่ ๕ เดือน  
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยเสียงเอกฉันท์

๓.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู (ผู้เสนอญัตติ)

เสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากมีความจำเป็นจะขออนุมัติต่อสภาฯ ดังนี้

(๑) ขออนุมัติโอนลดงบประมาณรายจ่าย แผนงานสาธารณสุข งาน

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดเงินเดือน เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้

๖๔๘,๙๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๘๔,๐๔๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๗๖,๐๔๐ บาท

(๒) ขออนุมัติโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ขอโอนตั้งจ่ายใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เหตุผลความจำเป็น เนื่องจาก งานป้องกันไม่มีเครื่องพิมพ์ สำหรับใช้งาน ณ จุด

บริการประชาชน One Stop Service และใช้งานสำนักงาน

**มติที่ประชุม**

อนุมัติให้โอนงบประมาณ จำนวน ๖ เลียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เลียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เลียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

แจ้งต่อที่ประชุมเรื่องการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างถนนภายในเขตพื้นที่

ตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอความร่วมมือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีที่จะเสนอโครงการขอรับเงินสนับสนุนให้ประสานงานกับประชาชนที่เดือดร้อนในเรื่องการชี้แนว

เขตและการมอบที่ดินเพื่อเป็นทางสาธารณะให้เรียบร้อยก่อนเสนอเข้าแผนพัฒนาหมู่บ้าน และเสนอมายัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหากได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการ

**ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู**

เสนอที่ประชุมเรื่องการให้บริการรถกู้ชีพ ๑๖๖๙ อยากให้ฝ่ายบริหารตรวจสอบ สภาพรถและทำการปรับปรุงให้มีสภาพภายในที่เหมาะสมเนื่องจากเห็นว่ามีรถออกให้บริการทุกวัน เครื่องยนต์อาจสึกหรอ อุปกรณ์ภายในรถยนต์อาจชำรุด ดังนั้นเพื่อให้ประชาชนที่ใช้บริการมีความปลอดภัย และสะดวกสบายมั่นใจในการให้บริการเห็นควรปรับปรุงหรือจัดหาบริการใหม่

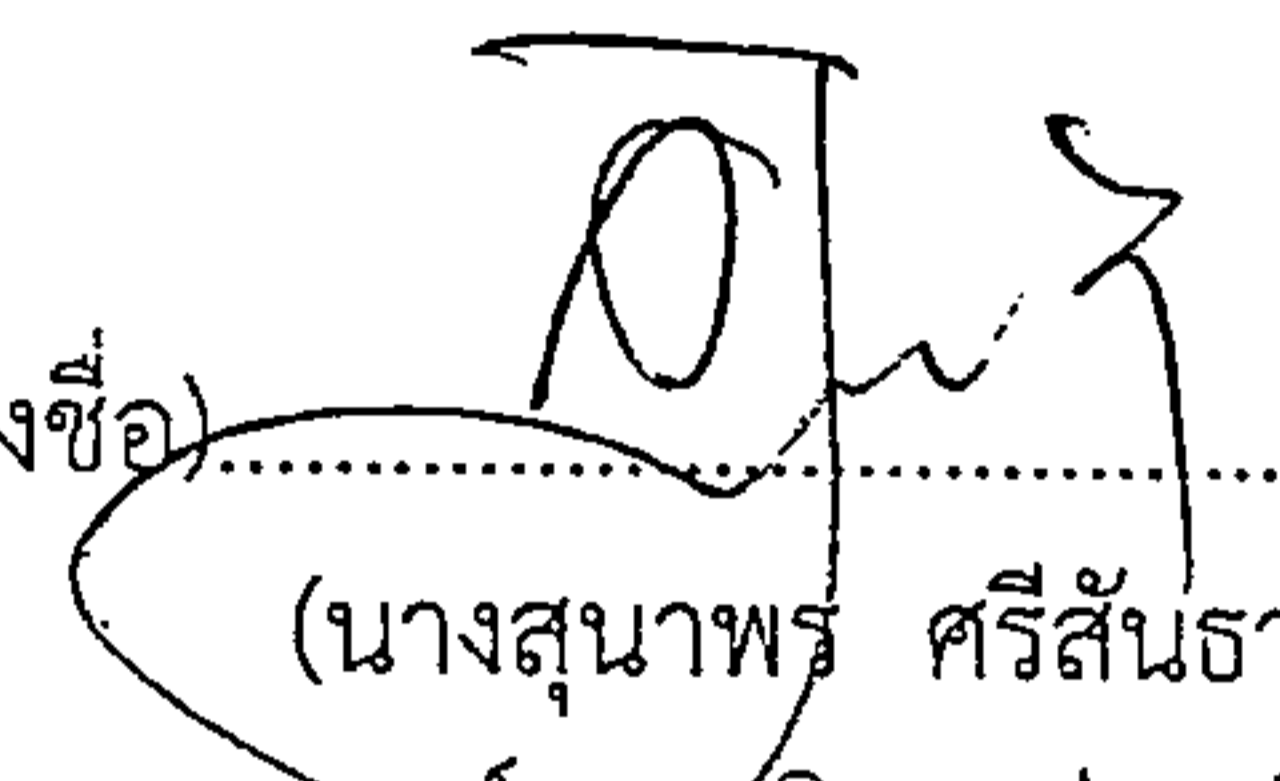
**นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู**

แจ้งว่าตามที่ประธานสภาฯ เสนอแนบนั้นทางคณะผู้บริหารมีแผนการจัดซื้อรถ บริการการแพทย์ฉุกเฉินในงบประมาณ ๒๕๖๘ นอกจากนี้ก็ยังมีเยาวชนในตำบลที่ไปทำงานต่างถิ่นเคยเสนอ จะหางบประมาณมาจัดซื้อรถบริการประชาชนให้ซึ่งถือว่าเป็นสิ่งที่ดี ที่ทุกภาคส่วนเห็นความสำคัญและช่วย สนับสนุนการบริการในส่วนนี้

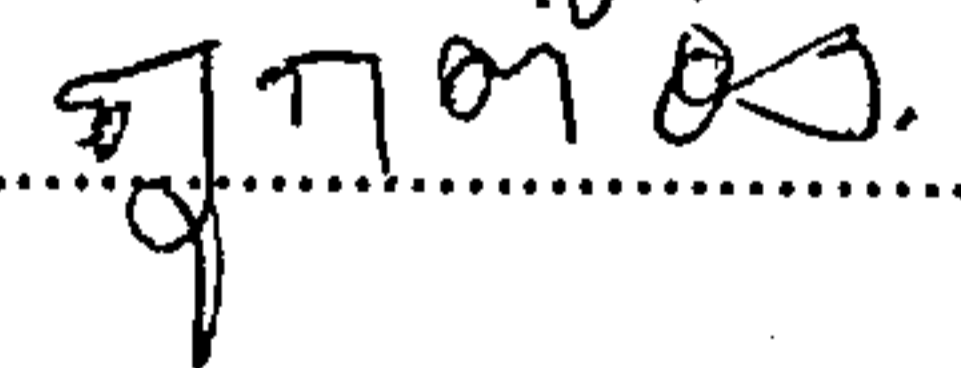
**ที่ประชุม รับทราบ**


เมื่อไม่มีเรื่องอื่นเพิ่มเติม ประธานสภาฯ กล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ และ ผู้บริหาร พร้อมกับนัดหมายในที่ประชุมว่าจะประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู และกล่าวปิดการประชุม


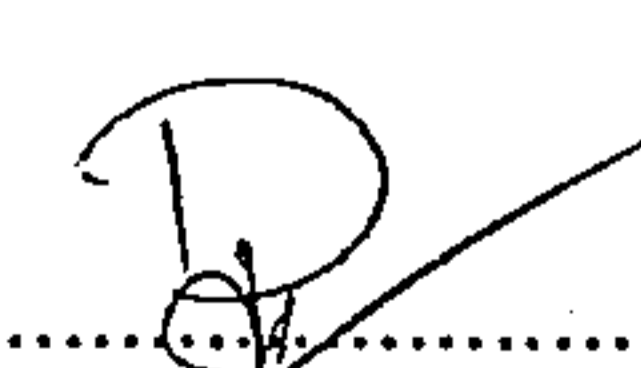
เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกการประชุม  
(นางสุนาพร ศรีสันธา)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

ความเห็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

  
.....  
.....

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมพาน ประเสริฐ)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)  กรรมการ (ลงชื่อ)  เลขานุการกรรมการ  
(นายสมศรี ศรีไหม) (นางสาวอุไรวัลย์ วรรณศุภร์)



สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู สมัย.....~~ที่ ๑~~..... สมัยที่ ๑..... ครั้งที่ ๓.....ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่.....~~๑๕~~..... เดือน.....~~กุมภาพันธ์~~..... พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายถวิล สายคำวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู