

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูได้คะแนน ๙๓.๒๔ และได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ดังนี้

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	มาตรการปรับปรุงคู่มือการให้บริการและคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑) เจ้าหน้าที่ทบทวนคู่มือการให้บริการของงานด้านต่างๆ โดยระบุขั้นตอนระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๒) จัดทำสถานะความก้าวหน้ารายการกิจกรรม ๓) ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการให้กับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	- สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานจัดทำคู่มือการให้บริการ โดยระบุชื่องาน ระยะเวลาการให้บริการ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอรับบริการให้ประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน ๒. ดำเนินการต่อเนื่อง	- ประชาชนรับรู้ถึงขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินงานของเรื่องที่ต้องการมาติดต่อ รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานได้อย่างครบถ้วน

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
การให้บริการและระบบ E-Service	มาตรการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	๑) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๒) ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ๓) ปรับปรุง/พัฒนาช่องทางแสดงความคิดเห็น/ให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของหน่วยงานลงบนเว็บไซต์ ๔) เผยแพร่การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานลงบนเว็บไซต์	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. จัดทำคู่มือการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์/คู่มือการให้บริการ ๒. เผยแพร่คู่มือผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต. ๓. มีบริการ E-Service ระบบขอรับบริการออนไลน์ บนเว็บไซต์หน่วยงาน www.nongku.go.th เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางมายังหน่วยงาน ๔. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับบริการของหน่วยงาน ผ่านตู้รับฟังความคิดเห็นหน้าหน่วยงานและบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.nongku.go.th ๕. ดำเนินการต่อเนื่อง	- ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองคู ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการมาติดต่อขอรับบริการ รวมถึงมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน - ประชาชนมั่นใจในระบบการร้องเรียน/ร้องทุกข์

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการร้องเรียน	๑) ปรับปรุง/พัฒนา ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรูปแบบอื่นๆ เช่น LINE แบนเนอร์ ๒) เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ๓) เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ณ บริเวณจุดให้บริการ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน หรือจุดที่สังเกตได้ง่าย	- สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. จัดทำประกาศ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ต่อสาธารณะ ๒. ประชาสัมพันธ์และประกาศ ข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ ๓. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ๔. ดำเนินการต่อเนื่อง	- ประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองคู สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูได้รวดเร็ว

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	มาตรการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ	๑) กำกับดูแลตรวจสอบ วัสดุ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วน งานเป็นระยะ ๒) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน การปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ทุกส่วนราชการทราบ	- กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. จัดทำแนวปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอน การยืมคืนทรัพย์สินของหน่วยงาน การจัดทำแบบฟอร์มการยืม คืน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของทางราชการให้ทุก ส่วนราชการทราบ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๔. ดำเนินการต่อเนื่อง	- บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองคู มีการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามขั้นตอน

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	มาตรการเผยแพร่ข้อมูล แผนปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่าย	๑) จัดประชุมชี้แจง แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน ๒) จัดทำในสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบ อย่างทั่วถึงผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์	- กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมชี้แจงแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ๒. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ อินโฟกราฟิก หรือข่าว ประชาสัมพันธ์ภายใน และ เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบอย่าง ทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ๓. ดำเนินการต่อเนื่อง	- ไม่มีเรื่องทักท้วงใน กระบวนการการจัดซื้อจัด จ้าง - มีการเผยแพร่ข้อมูลให้ บุคลากรรับทราบ

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้ข้าราชการ พนักงาน	๑) จัดการอบรมให้ความรู้ เรื่องมาตรฐานทาง จริยธรรม/ประมวล จริยธรรมแก่บุคลากร ๒) จัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เรื่องมาตรฐานทาง จริยธรรม/ประมวล จริยธรรมแก่บุคลากร	- สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีการอบรมให้ความรู้เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรม/ ประมวลจริยธรรมแก่บุคลากร ๒. มีการจัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรม/ ประมวลจริยธรรมแก่บุคลากร ๓. ดำเนินการต่อเนื่อง	- บุคลากรรับทราบบทบาท หน้าที่ของตนเอง

ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	มาตรการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน	๑) จัดทำผลการวิเคราะห์ มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสประจำปี ๒) ปรับปรุง/พัฒนา ช่อง ทางการร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน รูปแบบอื่นๆ เช่น แบนเนอร์ LINE Application ๓) เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน โดย จัดให้มีมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส ๔) เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ณ บริเวณจุด ให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน หรือจุดที่สังเกต ได้ง่าย	-สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีการจัดทำผลการวิเคราะห์ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ประจำปี ๒. มีการปรับปรุง/พัฒนา ช่อง ทางการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรูปแบบ อื่นๆ เช่น แบนเนอร์ LINE Application ๓ มีการเผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน โดยจัดให้มีมาตรการ คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส ๔. ดำเนินการต่อเนื่อง	- องค์กรบริหารส่วนตำบล หนองคู ไม่มีเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต